

Servizio Sanitario Nazionale - Regione Veneto
AZIENDA ULSS N. 8 BERICA
Viale F. Rodolfi n. 37 – 36100 VICENZA



PROVVEDIMENTO
DEL DIRIGENTE RESPONSABILE
“UOS Patrimonio, Impianti e Manutenzioni”

delegato dal Direttore Generale dell’Azienda con delibera regolamentare 25.07.2018 n.1020

n.236

del 5-7-2021

O G G E T T O

Affidamento servizio gestione e manutenzione aree verdi "zona Sudest".

Proponente: UOS Patrimonio, Impianti e Manutenzioni
Anno Proposta: 2021
Numero Proposta: 238

Il Responsabile dell'U.O.S. Patrimonio Impianti e Manutenzioni

Premesso che la manutenzione delle aree verdi rientra tra le attività finalizzate alla tutela della salute dei lavoratori di cui al decreto 81/2008 e dell'utenza frequentante gli immobili dell'Azienda Ulss 8 Berica e risponde all'esigenza di garantire sia la preservazione del suolo che la agevole fruizione delle aree verdi, nonché le funzioni estetiche e di decoro delle medesime.

Ritenuto, in relazione all'estensione del territorio dell'Aulss 8 Berica e all'elevato grado di diversificazione delle superfici verdi da mantenere, di procedere all'affidamento della manutenzione delle aree verdi relative agli immobili dell'Azienda assimilabili per tipologia di prestazione correlata al patrimonio verde presente.

Evidenziato che sulla base di quanto detto sopra è stata individuata un'area contigua per tipologia di servizio definita "zona Sudest", che comprende le aree verdi del Presidio Ospedaliero di Noventa Vicentina e della sede distrettuale di Grisignano di Zocco.

Tenuto conto che sono state redatte le liste categoria servizio e i computi metrici estimativi per ciascuna sede, fissando la base d'asta in € 39.900,00, esclusi gli oneri per la sicurezza pari a € 50,00.

Tenuto conto che per quanto detto sopra è stato disposto di affidare - ai sensi dell'art. 1, c. 2 lett a) della L. 11/09/2020 n. 120, così come modificata dall'art. 51, comma 1, lettera a), sub. 2.1), decreto-legge n. 77 del 2021-, per il periodo di mesi 8 la manutenzione delle aree verdi rientranti in una zona definita "sudest" la cui base d'asta si stima in € 39.900,00 (esclusi 50,00 per oneri della sicurezza) così suddivisi:

- € 26.722,44 relativi alle aree verdi del Presidio Ospedaliero di Noventa Vicentina
- € 438,37 relativi alle aree verdi della sede distrettuale di Grisignano
- € 12.739,19 quale opzione ai sensi dell'art. 106 del D. Lgs. 50/2016 per interventi straordinari, che si rendessero necessari nel corso dell'esecuzione del contratto, a discrezione della Stazione Appaltante, sentito il parere di opportunità della ditta appaltatrice, e da riconoscersi sulla base dei prezziari correnti.

Atteso che in data 03/06/2021 è stata formalizzata una richiesta di offerta a Prisma Cooperativa Sociale Consortile sulla piattaforma Sintel (ID 140767151), con scadenza 10/06/2021 e importo a base d'asta di € 39.900,00+Iva, oneri della sicurezza esclusi, pari ad € 50,00.

Fatto presente che entro i termini previsti è pervenuta sulla piattaforma SINTEL l'offerta di Prisma Società Cooperativa Sociale Consortile, corredata dalla documentazione amministrativa e dal dettaglio offerta economica in cui è esposto un importo di € 39.800,00, oneri esclusi, di cui € 12.739,19 quale opzione ai sensi dell'art. 106 del D. Lgs. 50/2016.

Ritenuto quindi di affidare - ai sensi dell'art. 1, c. 2 lett a) della L. 11/09/2020 n. 120, così come modificata dall'art. 51, comma 1, lettera a), sub. 2.1), decreto-legge n. 77 del 2021- alla ditta Prisma Società Cooperativa Sociale Consortile con sede a Vicenza - P.I. 02422720249 il servizio di gestione e manutenzione delle aree verdi della "zona sudest" per l'importo complessivo di € 39.850,00+Iva, oneri inclusi pari ad € 50,00, di cui € 12.739,19 quale opzione ai sensi dell'art. 106 del D.Lgs.vo 50/2016.

Preso atto che - ai sensi dell'art. 31 del D. Lgs 50/2016 - è necessario nominare il Responsabile Unico del Procedimento e per tale ruolo viene individuato l'ing. Antonio Nardella, dirigente in servizio presso l'UOS Patrimonio Impianti e Manutenzioni, che assume anche il ruolo di Direttore di Esecuzione del Contratto.

Il medesimo Responsabile ha attestato l'avvenuta regolare istruttoria della pratica anche in relazione alla sua compatibilità con la vigente legislazione regionale e statale in materia.

Acquisito il parere di congruità, in relazione agli obiettivi assegnati, da parte del Direttore dell'Unità Operativa Complessa "Servizi Tecnici e Patrimoniali".

In base al D.Lgs 50/2016 ed in conformità ai poteri conferiti con deliberazione del Direttore Generale n. 1020 del 25/07/2018.

DISPONE

1. di affidare - ai sensi dell'art. 1, c. 2 lett a) della L. 11/09/2020 n. 120, così come modificata dall'art. 51, comma 1, lettera a), sub. 2.1), decreto-legge n. 77 del 2021- alla ditta Prisma Società Cooperativa Sociale Consortile con sede a Vicenza - P.I. 002422720249 - gli interventi sopracitati per l'importo complessivo di € 39.850,00+Iva, (oneri della sicurezza inclusi), per il servizio di gestione e manutenzione delle aree verdi della "zona sudest", di cui € 12.739,19 quale opzione ai sensi dell'art. 106 del D.Lgs.vo 50/2016, CIG Z4331B381E
2. di dare atto inoltre che la spesa complessiva di € 48.617,00 IVA inclusa va imputata sul conto 5507000135 del bilancio sanitario anno 2021;
3. di dare atto infine che - ai sensi dell'art. 113 del D.lgs. 50/2016 - l'1% dell'importo posto a base di gara, pari ad € 399,50, deve essere accantonato per gli incentivi per funzioni tecniche relative all'appalto, svolte da personale non dirigente dell'UOS Patrimonio Impianti e Manutenzioni;
4. di nominare, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016, quale Responsabile Unico del Procedimento l'ing. Antonio Nardella, in servizio presso l'UOS Patrimonio Impianti e Manutenzioni, che assume anche il ruolo di Direttore di Esecuzione del Contratto;
5. di prescrivere che il presente atto sia pubblicato all'Albo on-line dell'Azienda.

Il presente atto è firmato digitalmente da

Il presente atto è eseguibile dalla data di adozione.

Il presente atto è **proposto per la pubblicazione** in data 6-7-2021 all'Albo on-line dell'Azienda con le seguenti modalità:

Oggetto e contenuto

Copia del presente atto viene inviato in data 6-7-2021 al Collegio Sindacale (ex art. 10, comma 5, L.R. 14.9.1994, n. 56).

IL RESPONSABILE PER LA GESTIONE ATTI
DELL'UOC AFFARI GENERALI